

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

Б1.В.ДВ.07.02
(индекс дисциплины)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Аудит систем менеджмента

(наименование дисциплины)

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

направленность (профиль)
Логистика и управление цепями поставок

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 4 ЗЕ

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	5	Итого
Форма контроля	зачет	
Вид занятий		
Лекции	6	6
Лабораторные		
Практические		
Руководство: курсовые работы (проекты) / РГР		
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Контактная работа	6,25	6,25
Самостоятельная работа	137,75	137,75
Контроль		
Итого	144	144

Рабочую программу составил(и):
Доцент института финансов, экономики и управления, канд. пед. наук, Шаногина С.О.
(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование рабочей программы дисциплины:



Отсутствует



Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана
направления подготовки

38.03.02 Менеджмент

Срок действия рабочей программы дисциплины до «31» августа 2030 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании института финансов, экономики и управления

(протокол заседания № 1 от «28» августа 2025 г.).

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование у студентов способности использовать знания и умения в области аудита систем менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная дисциплина: «Производственный менеджмент».

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Экономико-правовое сопровождение бизнеса».

3. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции (код и наименование)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование)	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Определяет свою роль в команде для достижения поставленной цели	Знать: порядок проведения аудита для внешних и внутренних поставщиков Уметь: устанавливать взаимодействие с внешними и внутренними поставщиками. При проведении аудита Владеть: навыками проведения аудита в системе управления у внутреннего и внешнего поставщика
ПК-8 Способен осуществлять взаимодействие с внутренними и внешними поставщиками	ПК-8.1 Способность управлять поставщиками	

4. Структура и содержание дисциплины

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Аудит систем менеджмента	Лек	1. Требования к аудиторам систем менеджмента	5	2	2	-	Промежуточный тест 1
	Лек	2. Основы аудиторской деятельности	5	2	2	-	Промежуточный тест 2
	Лек	3. Виды аудита систем менеджмента качества	5	2	1	-	Промежуточный тест 3
	Ср	4. Требования к аудиторам систем менеджмента	5	6	1	-	Промежуточный тест 4
	Ср	5. Планирование аудита и подготовка к аудиту	5	6	1	-	Промежуточный тест 5
	Ср	6. Сбор и проверка информации. Подготовка заключения по результатам аудита	5	6	1	-	Промежуточный тест 6
	Ср	7. Особенности аудита документов системы менеджмента	5	6	1	-	Промежуточный тест 7
	Ср	8. Внешний аудит в процессе сертификации системы менеджмента	5	6	1	-	Промежуточный тест 8
	Ср	8. Внешний аудит в процессе сертификации системы менеджмента	5	6	5	-	Электронный учебник
	Ср	8. Внешний аудит в процессе сертификации системы менеджмента	5	101,75	55	-	Практические задания
Контроль	К		5		30		Итоговый тест

Модуль (раздел)	Вид учебной работы	Наименование тем занятий (учебной работы)	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Интерактив, ч.	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Промежуточная аттестация	ПА		5	0,25	-	-	-
Итого:				108	100		

Схема расчета итогового балла: по накопительному рейтингу
Текущий рейтинг + Результат итогового теста и все делится на 2

5. Образовательные технологии

С целью формирования у обучающихся компетенций в учебном процессе используются технологии дистанционного обучения.

6. Методические указания по освоению дисциплины

6.1. Рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Обучающимся следует:

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и другие источники;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что решение задач проводится по рассмотренному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться обучающимся на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях обучающийся не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если обучающийся видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

6.2. Рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка к зачету способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачету, обучающийся ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачете обучающийся демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Необходимо ориентировать обучающихся на систематическую подготовку к занятиям в течение семестра, что позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

7. Оценочные средства

7.1. Паспорт оценочных средств

Семестр	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
5	ПК-6	Тестовые задания, проверяемые вручную и автоматически: вопросы БТЗ (Промежуточный тест, итоговый тест) Практическое задание Вопросы к зачету № 1-60

7.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля

7.2.1. Тестовые задания, проверяемые вручную и автоматически: вопросы БТЗ (наименование оценочного средства)

Тестовые задания, проверяемые вручную и автоматически

1. Один из методов системы менеджмента ОЗиОБТ, применяемый в международном стандарте ISO 45001:2018(E), основан на концепции «Планируйте – ... – Проверяйте – Действуйте».

- А) Делайте
- б) Думайте
- в) Изучайте
- г) Корректируйте

2. Существует ____ уровня рассмотрения конкурентоспособности

3. Способность продукции к предупреждению и обнаружению причин поломок и восстановлению работоспособного состояния за счет ремонтов и техосмотров называется ____

4. Нахождение целей и методов функционирования некоторых сфер деятельности компании относится

- а) к политике процесса
- б) к политике производства
- в) к внешней политике
- г) к конкурентной борьбе

5. Состояние объекта, при котором его дальнейшее использование по назначению неэффективно либо возобновление его работоспособного состояния невозможно или нецелесообразно, называется

- а) исправным
- б) работоспособным
- в) неэффективным
- г) предельным

б. ... технологических процессов – это система их разработки, базирующаяся на учете схожих сборочных единиц.

- а) типизация
- б) унификация
- в) разработка
- г) модернизация

Краткое описание и регламент выполнения

Тестирование студентов проводится автоматически

Критерии оценки: баллы начисляются пропорционально правильным ответам.

7.2.2. Практические задания (наименование оценочного средства)

Практическое задание 1

Тема 1. Требования к аудиторам систем менеджмента

Задание. Сбор и проверка информации. Подготовка заключения по результатам аудита

Используя сведения информационных программ «КонсультантПлюс», «Гарант» и публикации по данной теме за последние 3 года, сформулируйте требования к отчету по аудиту систем менеджмента. Подготовленный материал оформить в виде эссе.

Аналитическую справку можно подготовить по одной из представленных ниже тем:

Квалификация аудиторов.

Этапы аудита систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента.

Конфиденциальность и сохранение коммерческой тайны в отношении всех полученных данных при аудите систем менеджмента.

Рекомендации по выполнению задания

Алгоритм аналитической справки: титульный лист, введение, основной текст, библиографический список.

Введение включает актуальность темы исследования, его цель и задачи. Желательный объем введения – одна страница.

Основной текст содержит ответы на вопросы с объяснением своих тезисов за счет указания ссылки на нормативно-правовой документ и его статьи и/или мнение эксперта. Закончить основную часть следует выводами. Желательный объем основной части – 2–3 страницы.

Библиографический список включает расположенный по алфавиту перечень использованных для работы нормативных источников или научных публикаций (за период не позднее 5 лет). Перечень источников – не менее 4 наименований.

Требования к оформлению работ

1. На титульном слайде указываются наименование департамента, дисциплины (полностью), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента.

2. В конце работы указываются использованная литература и использованные в работе интернет-ресурсы.

3. Не принимаются работы, в которых не раскрыты основные вопросы (возвращаются на доработку); в которых не соблюдены установленные требования к оформлению работы (возвращаются для переоформления).

Практическое задание 2

Тема 2. Основы аудиторской деятельности

Задание. Виды аудита систем менеджмента

Прочитать материал учебника по данной теме, изучить нормативно-правовую базу и публикации по теме за последние 3 года.

Сформировать отчет в виде заполненного бланка выполнения задания 2 и представить его на проверку.

Используя подготовленные сведения, заполнить таблицу 1.

Таблица 1 – Характеристика отдельных видов аудита систем менеджмента

№ п/п	Параметры	Характеристики	Источник и ссылка
1	Вид аудита		
2	Необходимость проведения этого вида аудита		
3	Объект аудита		
4	Длительность проведения аудита		
5	Проблемы аудита		
6	Необходимая информация		
7	Состав группы аудита		
8	Требования к аудиторам		
9	Методы и процедуры аудита		

Рекомендации по выполнению задания

Необходимо дать развернутый ответ на задание в виде текста, заполнить таблицу 1.

Ответ на задание выполняется в документе формата *.docx.

Требования к оформлению работ

1. На титульном слайде указываются наименование департамента, дисциплины (полностью), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента.

2. В конце задания указываются использованная литература и использованные в работе интернет-ресурсы.

3. Не принимаются работы, в которых не раскрыты основные вопросы (возвращаются на доработку); в которых не соблюдены установленные требования к оформлению работы (возвращаются для переоформления).

Практическое задание 3

Тема 4. Требования к аудиторам систем менеджмента

Задание. Применяя материалы информационных программ «КонсультантПлюс», «Гарант» и т. п., публикации по данной теме за последние 3 года, сформулируйте список условий к формированию отчета по результатам аудита систем менеджмента. Опишите требования к отчету по аудиту систем менеджмента.

Рекомендации по выполнению задания

Необходимо дать развернутый ответ на предложенное задание в виде текста.

Ответ выполняется в свободном виде в документе формата *.docx.

Требования к оформлению работ

Эссе содержит титульный лист, введение, основную часть, вывод, библиографический список.

Введение включает актуальность, цель и задачи работы.

В эссе раскрываются заданные вопросы с подтверждением тезисов ссылками на конкретный нормативно-правовой документ или автора и его публикацию (за период не позднее 5 лет).

Основной текст завершается выводом. Желательный объем основной части – 3–4 страницы.

Библиографический список содержит расположенный по алфавиту список использованных в процессе составления эссе нормативных источников и публикаций (за период не позднее 5 лет). Подобных источников должно быть не менее 4 наименований.

Практическое задание 4

Тема 5. Планирование аудита и подготовка к аудиту

Задание. Оформить документы аудита процесса разработки обоснования безопасности производственного объекта, содержащего потенциальную опасность.

Рекомендации по выполнению задания

Нормативные документы:

Приказ Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 15 июля 2013 г. № 306 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности „Общие требования к обоснованию безопасности опасного производственного объекта“»;

Постановление Правительства РФ от 18.12.2020 № 2168 «Об организации и осуществлении производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» (вместе с «Правилами организации и осуществления производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности»);

Приказ Ростехнадзора от 11.12.2020 № 518 «Об утверждении Требований к форме представления сведений об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности» (зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 № 61959);

Приказ Ростехнадзора от 16.10.2020 № 414 «Об утверждении Порядка оформления декларации промышленной безопасности опасных производственных объектов и перечня включаемых в нее сведений» (зарегистрировано в Минюсте России 17.12.2020 № 61526);

Приказ Ростехнадзора от 20.10.2020 № 420 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности „Правила проведения экспертизы промышленной безопасности“» (зарегистрировано в Минюсте России 11.12.202 № 61391).

Схема подготовки практического задания

Изучить нормативный документ.

Разработать программу аудита процесса разработки системы безопасности промышленного объекта, содержащего опасность (таблица 1). При разработке программы аудита необходимо задать вопросы по конкретному объекту аудита с целью проверки наличия и соответствия нормативному документу. Эти вопросы размещают во втором столбце «Проверяемый факт». В третьем столбце указывают раздел, пункт и наименование нормативного документа, по которому проверяется объект. В четвертом столбце проставляется факт проверки произвольно: «соответствует» / «не соответствует».

Разработать программу аудита процесса регистрации опасного производственного объекта (таблица 2). При разработке программы аудита необходимо задать вопросы к конкретному объекту аудита с целью проверки наличия и соответствия нормативному документу, сроков исполнения.

Разработать программу аудита проведения производственного контроля (таблица 3).

Разработать программу аудита аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору (таблица 4).

Таблица 1 – Программа аудита процесса разработки системы безопасности промышленного объекта

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Титульный лист			
Оглавление			
Раздел 1. Общие сведения			
Раздел 2. Результаты оценки риска аварии на опасном производственном объекте и связанной с ней угрозы			
Раздел 3. Условия безопасной эксплуатации опасного производственного объекта			
Раздел 4. Требования к эксплуатации, капитальному ремонту, консервации и ликвидации опасного производственного объекта			

Таблица 2 – Программа аудита процесса регистрации опасного производственного объекта

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт, срок исполнения	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Сведения об объекте			
Заявление о регистрации объекта			
Свидетельство о регистрации объекта			

Таблица 3 – Программа аудита проведения производственного контроля на ОПО

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт, срок исполнения	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Положение о промышленном контроле			
Работники, ответственные за осуществление производственного контроля на опасных производственных объектах I–III класса опасности			
Работники, ответственные за осуществление производственного контроля на опасных производственных объектах IV класса опасности			

План мероприятий по обеспечению промышленной безопасности			
План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах I, II или III классов опасности			
Сведения об организации производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности			

Таблица 4 – Схема аудита организации и аттестации работников организаций, поднадзорных Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт, срок исполнения	Раздел, пункт нормативного документа	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Заявление на аттестацию персонала				
Уплата государственной пошлины				
Регистрация заявительных документов				
Анализ знаний аттестуемого				
Результат предоставления государственной услуги				
Сведения о ходе реализации запроса о предоставлении государственной услуги				

Необходимо дать развернутый ответ на задание в виде текста.

Ответ выполняется в свободной форме в документе формата *.docx.

Требования к оформлению работ

1. На титульном слайде указываются наименование департамента, дисциплины (полностью), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента.
2. В конце задания указываются использованная литература и использованные в работе интернет-ресурсы.
3. Не принимаются работы, в которых не раскрыты основные вопросы (возвращаются на доработку); в которых не соблюдены установленные требования к оформлению работы (возвращаются для переоформления).

Практическое задание 5

Тема 6. Сбор и проверка информации. Подготовка заключения по результатам аудита

Задание. Оформить документы аудита процесса запуска подъемного агрегата в работу, его регистрации, учета.

Рекомендации по выполнению задания

Нормативные документы

Приказ Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности „Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения“» (зарегистрировано в Минюсте России 30.12.2020 № 61983).

Алгоритм выполнения практического задания

Изучить нормативно-правовую литературу по данной теме.

Разработать программу аудита безопасной эксплуатации подъемных сооружений (таблица 1).

При разработке программы аудита необходимо задать вопросы по конкретному объекту аудита с целью проверки наличия и соответствия нормативному документу, сроков исполнения.

Эти вопросы размещают во втором столбце «Проверяемый факт». В третьем столбце указывают раздел, пункт и наименование нормативного документа, по которому проверяется объект. В четвертом столбце проставляется факт проверки произвольно: «соответствует» / «не соответствует».

Таблица 1 – Программа аудита эксплуатации подъемного сооружения

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт, срок исполнения	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Требования к работникам			
Контроль качества монтажа и наладки ПС			
Пуск ПС в работу			
Решение о вводе в эксплуатацию съемных грузозахватных приспособлений и тары			
Проверка готовности ПС к пуску в работу			
Организация безопасного производства работ			
Частичное освидетельствование ПС			
Полное освидетельствование ПС			

Используя представленную информацию, дать развернутый ответ на задание в виде текста.

Ответ выглядит как текст свободной формы в документе формата *.docx.

Требования к оформлению работ

1. На титульном слайде указываются наименование департамента, дисциплины (полностью), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента.

2. В конце задания указываются использованная литература и использованные в работе интернет-ресурсы.

3. Не принимаются работы, в которых не раскрыты основные вопросы (возвращаются на доработку); в которых не соблюдены установленные требования к оформлению работы (возвращаются для переоформления).

Практическое задание 6

Тема 7. Особенности аудита документов системы менеджмента

Задание. Оформить документы аудита процесса технической характеристики трубопроводов промышленного предприятия.

Рекомендации по выполнению задания

Нормативные документы

– Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 «Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности „Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением“» (зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2020 № 61998).

Алгоритм выполнения практического задания

Изучить нормативно-правовую литературу по данной теме.

Разработать программу аудита безопасной эксплуатации трубопроводов (таблица 1). При разработке программы аудита необходимо задать вопросы по конкретному объекту аудита с целью проверки наличия и соответствия нормативному документу, сроков исполнения.

Эти вопросы размещают во втором столбце «Проверяемый факт». В третьем столбце указывают раздел, пункт и наименование нормативного документа, по которому проверяется объект. В четвертом столбце проставляется факт проверки произвольно: «соответствует» / «не соответствует».

Таблица 1 – Программа аудита эксплуатации трубопроводов

Наименование объекта аудита	Проверяемый факт, срок исполнения	Раздел, пункт нормативного документа	Отметка о соответствии, наличии
Требования к работникам			
Работы с повышенной опасностью			
Контроль качества сварных соединений и материалов			
Визуальный и измерительный контроль			
Ультразвуковой и радиографический контроль			
Капиллярный и магнитопорошковый контроль			
Контроль стилископированием			
Анализ твердости			
Механические испытания, металлографические исследования, испытания на стойкость против межкристаллитной коррозии			
Проведение экспертизы промышленной безопасности			
Производственный контроль			
Первичное освидетельствование			
Периодическое освидетельствование			
Внеочередное полное техническое освидетельствование			
Техническое диагностирование			
Эксплуатационный контроль металла			

Используя представленную информацию, дать развернутый ответ на задание в виде текста.

Необходимо дать развернутый ответ в виде заполненной таблицы или текста.

Ответ на задание – это документ в свободной форме формата *.docx.

Требования к оформлению работ

1. На титульном слайде указываются наименование департамента, дисциплины (полностью), курс, группа, фамилия, имя, отчество студента.

2. В конце задания указываются использованная литература и использованные в работе интернет-ресурсы.

3. Не принимаются работы, в которых не раскрыты основные вопросы (возвращаются на доработку); в которых не соблюдены установленные требования к оформлению работы (возвращаются для переоформления).

Критерии оценки практических заданий 1-6:

11-55 баллов - студент демонстрирует полное овладение содержанием учебного материала, владеет понятийным аппаратом; умеет связывать теорию с практикой, решать практические задачи, обосновывать свои суждения; грамотно, логично излагает ответ

0-10 баллов - студент сделал попытку сдать практическую работу, но абсолютно не владеет материалом.

7.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

Семестр _____ 5 _____

п/п	Вопросы к зачету
1.	Понятие аудита систем менеджмента качества, его цели и задачи.
2.	Объекты и принципы аудита систем менеджмента качества.
3.	Термины и определения, относящиеся к аудиту систем менеджмента.
4.	Цели, задачи различных видов аудита систем менеджмента качества.
5.	Аудит системы.
6.	Аудит процесса.
7.	Аудит продукции.
8.	Внешние аудиты и их особенности.
9.	Внутренние аудиты и их особенности.
10.	Внеплановые аудиты и их особенности.
11.	Критерии и цели обязательного аудита.
12.	Виды аудита, определяемые по интересам действующих сторон.
13.	Аудиты специального назначения.
14.	Квалификационные требования к аудиторам.
15.	Необходимые личные качества аудиторов.
16.	Планирование и подготовка аудита.
17.	Программа аудита. Процесс управления программой аудита.
18.	Цели программ аудита.
19.	Разработка программы внутренних аудитов системы менеджмента качества.
20.	Объем и ресурсы программ аудита.
21.	Процедуры программы аудита.
22.	Выполнение программы аудита.
23.	Разработка плана проведения аудита. План аудита систем менеджмента качества.
24.	Предварительный контакт с проверяемой организацией.
25.	Проведение вводного собрания аудита.

26.	Этапы подготовки к аудиторской проверке.
27.	Вводное собрание.
28.	Совместные встречи группы по аудиту.
29.	Периодические встречи с представителем руководства.
30.	Составление чек-листа (списка вопросов к аудиту).
31.	Выбор источников информации для проведения аудита. Проведение интервью.
32.	Организация проведения аудита, основные этапы.
33.	Понятие аудируемого лица.
34.	Формирование аудиторской группы.
35.	Оценка аудиторов.
36.	Обязанности ведущего аудитора и членов группы.
37.	Профессиональная этика аудитора.
38.	Аудиторская тайна.
39.	Технология и методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля.
40.	Независимость аудитора, понятие, виды, механизм обеспечения.
41.	Общение как инструмент аудитора.
42.	Проведение аудита на месте.
43.	Стандарты и нормативные документы по проведению аудита систем менеджмента качества.
44.	Ключевые требования стандарта ИСО 19011.
45.	Ключевые требования стандарта ИСО 9001.
46.	Нормативно-правовое регулирование и организация аудиторской деятельности.
47.	Лицензирование аудиторской деятельности.
48.	Стандарт QSA (оценка системы качества).
49.	Записи аудиторов.
50.	Аудиторские доказательства и документы.
51.	Понятие несоответствия.
52.	Отчет о несоответствии, его структура.
53.	Виды несоответствия: существенное и несущественное
54.	Документирование аудита.
55.	Заключительное совещание.
56.	Оценка результатов аудита, содержание и виды аудиторского Заключения.
57.	Составление отчета по результатам проведенного аудита.
58.	Подведение итогов аудита. Заключительное собрание.

7.3.2. Критерии и нормы оценки

Семестр	Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
5	Зачет (по накопительному рейтингу)	Зачтено	Студент набрал от 55 до 100 баллов по накопительному рейтингу
		Не зачтено	Студент набрал 54 и менее баллов по накопительному рейтингу

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Коробко В. И.	Экологический менеджмент	учебное пособие	2023	https://www.iprbookshop.ru/142879.html
2	Вдовин С. М.	Система менеджмента качества организации	учебное пособие	2024	https://znanium.ru/catalog/document?id=437397

8.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Каржаубаев К. Е.	Аудит качества	учебное пособие	2015	https://www.iprbookshop.ru/67011.html
2	Струкова М. Н.	Экологический менеджмент и аудит	учебное пособие	2016	https://www.iprbookshop.ru/66617.html

8.3. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- Springer Link[Электронный ресурс] : [база данных]. – Switzerland: Springer Nature, 1842– . – Режим доступа : link.springer.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.
- Science Direct [Электронный ресурс] : коллекция электронных книг издательства Elsevier. – Netherlands: Elsevier, 2018– . – Режим доступа : sciencedirect.com. – Загл. с экрана. – Яз. англ.

8.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
2	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

8.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-807)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .
2.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-810)	Экран телевизионный, ширмы, проектор на штативе. стол преподавательский, стулья преподавательские. Транспарант-перетяжка, системный блок .

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
3.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации. (УЛК-411)	Столы ученические двухместные, стулья, стол преподавательский, доска аудиторная (меловая).
4.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-105)	Столы, стулья, стеллажи (в т.ч. выставочные) с книгами, компьютеры, мобильные рабочие места
5.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся (УЛК-406)	Столы компьютерные, стулья, микрокомпьютеры raspberry pi 32 bit.